

**PANDUAN PELAKSANAAN HIBAH
PENELITIAN STRATEGIS NASIONAL
UNIVERSITAS UNIVERSITAS SYIAH KUALA
TAHUN ANGGARAN 2009**



PANDUAN PELAKSANAAN HIBAH PENELITIAN STRATEGIS NASIONAL UNIVERSITAS UNIVERSITAS SYIAH KUALA

I. Latar Belakang

Perguruan Tinggi (PT) di Indonesia masih belum mampu menduduki peringkat 200 tertinggi di Asia. Pada saat ini peringkat Universitas Syiah Kuala dalam THES-QS masih di atas 500. Salah satu indikator yang menghambat pencapaian peringkat Asia dan dunia adalah kegiatan dan kualitas penelitian dan publikasi berskala internasional yang masih rendah. Belum bagusnya kualitas pendidikan tinggi Indonesia tersebut menjadi salah satu penyebab rendahnya daya saing bangsa. Padahal globalisasi disegala bidang, menuntut kesiapan dan peran aktif PT untuk memenuhi standar internasional dalam meningkatkan mutu sumber daya di Indonesia.

Perkembangan penelitian di Universitas Syiah Kuala dirancang sesuai dengan *Academic milestones yang akan dicapai Universitas Syiah Kuala*. *Academic milestones diarahkan pada* internasionalisasi bidang pendidikan, penelitian dan publikasi, pengabdian masyarakat serta penjaminan mutu. Sebagai salah satu bidang yang akan diarahkan pada internasionalisasi, maka bidang penelitian dan publikasi mengembangkan roadmap penelitian (2007-2015) untuk memberi arah penelitian Universitas Syiah Kuala dengan program-program unggulan yang bisa dijadikan kekhususan bagi Universitas Syiah Kuala. Roadmap penelitian telah disinkronisasikan dengan Riset Unggulan Startegis Nasional (Rusnas). Implementasi dari roadmap penelitian yang telah sinkron dengan Rusnas Dikti akan dapat mengakselerasi pencapaian kinerja penelitian dan publikasi, sehingga dapat secara signifikan berkontribusi dengan indikator World Class University (WCU). Sebagai indikator adalah jumlah publikasi ilmiah yang dimuat dalam jurnal internasional atau minimal dalam jurnal nasional terakreditasi, jumlah paten atas kekayaan intelektual para pakar, jumlah outcome maupun output berkualitas dan berdaya saing internasional yang dihasilkan melalui proses akademis yang sehat.

Dengan penelitian yang lebih terarah dan dengan program-program unggulan maka diharapkan bahwa Universitas Syiah Kuala akan lebih banyak menarik grant penelitian internasional. Jika penelitian Universitas Syiah Kuala banyak mendapatkan grant internasional maka pengakuan internasional akan mutu penelitian Universitas Syiah Kuala akan meningkat. Mutu internasional adalah jaminan bahwa penelitian tersebut bisa digunakan secara internasional pula. Dengan demikian akan semakin terbuka kesempatan masuk dalam 500 WCU.

II. Tujuan

Kegiatan penelitian strategis nasional dilaksanakan sebagai salah satu model penelitian kompetitif yang tergolong dalam kelompok penelitian mandiri dan diperuntukkan bagi dosen produktif, dengan lama penelitian 1 tahun dan dana maksimum Rp. 100.000.000,- Dalam proses seleksi, bila dirasa perlu pengusul diundang untuk memaparkan usul penelitiannya di hadapan tim evaluator yang ditunjuk. Peneliti harus memaparkan kemajuan pekerjaannya dan usul kegiatannya (bila ada) di hadapan para pembahas dalam Seminar Pemantauan. Adapun tujuan dari pelaksanaan penelitian adalah:

1. Mengembangkan penelitian unggulan yang berbasis pada roadmap penelitian Unyiah dan Riset Unggulan Strategis Nasional;
2. Menghasilkan karya penelitian strategis nasional berupa bio-exellent product maupun model-exellent yang dapat menyelesaikan masalah nasional, regional, pemerintah daerah dan masyarakat;
3. Meningkatkan jumlah publikasi nasional terakreditasi dan publikasi internasional;
4. Meningkatkan jumlah produk paten/HAKI;

5. Meningkatkan kualitas materi perkuliahan dengan adanya pengayaan dengan cara dimasukkannya hasil-hasil penelitian sebagai materi ajar.

III. Ruang Lingkup Dan Besaran Dana Penelitian

1. Pengembangan penelitian dalam bentuk program pengembangan dan penguatan payung penelitian sesuai dengan Riset Unggulan Strategis Nasional serta mengacu pada tema-tema unggulan yang telah ditetapkan dalam Roadmap penelitian Universitas Syiah Kuala. Adapun issue nasional yang dimaksud adalah: 1) Pengentasan kemiskinan, 2) Perubahan iklim dan pelestarian lingkungan (biodiversity), 3) Energi terbarukan, 4) Ketahanan pangan, 5) Gizi dan Penyakit tropis, 6) Mitigasi dan manajemen bencana, 7) Integrasi bangsa dan harmoni sosial termasuk penelitian dalam bidang kebudayaan, 8) otonomi daerah dan desentralisasi, 9) Seni dan sastra dalam mendukung industri kreatif (Creative Industry), dan 10) Infrastruktur, transportasi dan Industri pertahanan. Sedangkan Roadmap penelitian Universitas Syiah Kuala memprioritaskan dan menekankan pada topik-topik unggulan berdasarkan core science serta mempunyai nilai kompetitif dan produktif adalah global warming, penyakit tropis, dan penyakit strategis yang dilaksanakan berdasarkan pendekatan health sciences, bio sciences dan *social sciences*.
2. Dana yang di usulkan maksimal Rp. 100.000.000,- (Seratus juta rupiah) per judul.

IV. Kelayakan Pengusul

- 1) Penelitian ini terbuka untuk semua dosen tetap Universitas Syiah Kuala.
- 2) Peneliti utama sekurang-kurangnya bergelar S2
- 3) Bila Peneliti Utama berhalangan, penggantinya minimum bergelar S2 dan berasal dari perguruan tinggi yang sama
- 4) Aktif melakukan penelitian dan /atau pengabdian kepada masyarakat
- 5) Sekurang-kurangnya memiliki 1 (satu judul penelitian yang didanai atas dasar kompetisi nasional dan/atau internasional (tertuang dalam CV)
- 6) Biodata pengusul mencerminkan track record yang relevan dengan penelitian yang diusulkan
- 7) Dapat dilakukan secara mandiri oleh dosen atau sekelompok dosen Universitas Syiah Kuala atau bekerjasama dengan perguruan tinggi lain
- 8) Jumlah anggota(Ketua dan anggota) maksimum 4 orang (diutamakan multi disiplin). Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas dan disetujui oleh yang bersangkutan.
- 9) Mampu menyelesaikan penelitian secara tuntas (termasuk seminar dan laporan) pada 1 Desember.
- 10) Tiap pengusul hanya boleh mengusulkan 2 usulan pada tahun yang sama, satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota.

V. Mekanisme Seleksi

Tier kompetisi berdasarkan bidang keilmuan oleh Tim Evaluator yang terdiri dari anggota Komisi Penilai Penelitian Eksternal Reviewer yang kompeten di bidangnya.

Kriteria Seleksi

Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor
Kesesuaian judul penelitian dengan Road map penelitian yang ditetapkan Institusi dan kaitannya dengan issue strategis nasional	15	
Perumusan Masalah dan tujuan penelitian	15	
Excellency Luaran/Produk Bio product/ model : Pentingnya penelitian dan hasil penelitian yang direncanakan	30	
Tinjauan Pustaka	15	
Metode Penelitian	15	
Kelayakan (Jadwal, personalisa, biaya, sarana dan prasarana penunjang)	10	

Luaran

Luaran penelitian strategis nasional adalah secara nyata dan bermanfaat bagi peningkatan daya saing bangsa antara lain berupa:

1. Publikasi artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional/terakreditasi internasional, atau
2. Publikasi artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi, atau
3. Teknologi tepat guna, atau
4. Model Pembelajaran, atau
5. Model pemberdayaan masyarakat, atau
6. Temuan baru berupa invensi yang dapat dipatenkan, atau
7. Buku ajar yang dipergunakan sebagai buku pegangan mahasiswa, atau
8. Teori baru yang dapat memperkaya khasanah ilmu pengetahuan
9. Terjalinnya hubungan kerjasama internasional

VI. Komponen Pembiayaan

No.	Komponen	Proporsi (%)	Keterangan
1	Pelaksana (Gaji dan Upah)	10-35	-
2	Peralatan	0-20	Boleh tidak ada
3	Bahan Habis Pakai (BHP)	10-60	-
4	Penginapan	10-40	at cost
5	Perjalanan	10-40	Sesuai tarip
6	Pemeliharaan	5-10	Boleh tidak ada
7	Pertemuan/lokakarya	5-10	-
8	Laporan/Publikasi	5-10	-
9	Lain-lain	5	Boleh tidak ada
Total Anggaran		100	

VII. Jadwal Kegiatan :

Proses Pelaksanaan Penelitian ini dilakukan selama 01 Maret - 30 November

No.	Kegiatan	Rencana Jadwal
1	Pendaftaran proposal	Januari
2	Seleksi proposal	Pebruari
3	Pengumuman proposal yang diusulkan dibiayai Dipa Unsyiah	Pebruari
4	Pelaksanaan Penelitian	Maret - November
5	Seminar dan perbaikan draft laporan akhir	November
6	Penyerahan Laporan Akhir Penelitian	Desember

VIII. Teknik Pembayaran

- a. Pembayaran dana dan surat pertanggungjawaban dilakukan berdasarkan sistem kontrak.
- b. Tahap pencairan dana dilakukan dalam 2 (dua) tahap, tahap I sebesar 70% dan tahap II sebesar 30% dari dana yang tersedia.

Lain-lain


- 1) Pelaksanaan penelitian (termasuk penggunaan dana) harus terdokumentasi dalam bentuk logbook, meliputi tanggal, kegiatan, dan hasilnya.
- 2) Peneliti utama yang mewakilkan kepada anggota pada saat pemaparan harus melimpahkan status peneliti utama kepada anggota yang mewakili dan diketahui oleh lembaga penelitian. Peneliti utama pengganti harus berasal dari perguruan tinggi yang sama.
- 3) Penelitian yang dihentikan sebelum masanya akibat kelalaian, diberi sanksi tidak diperkenankan mengajukan usulan ke Seluruh sumber pendanaan yang melalui Lembaga Penelitian Universitas Syiah Kuala dalam kurun waktu 2 tahun berturut-turut.
- 4) Setelah penelitian selesai, para peneliti harus menyajikan hasil penelitiannya dalam forum seminar dan menunjukkan serta menyerahkan laporan akhir beserta 5 eksemplar laporan akhir beserta soft copynya dan bukti-bukti terhadap capaian dan luaran yang dihasilkan oleh penelitian yang telah dilaksanakan dan disampaikan dalam proposal.

IX. Tata Cara Usul Penelitian

a. Sampul Muka

Sampul muka warna sampul pink, dengan menyebutkan bidang seperti di dalam tabel.

Format selengkapnya seperti contoh berikut

Bidang Ilmu ^{*)}
USUL PENELITIAN STRATEGIS NASIONAL TAHUN ANGGARAN 2009

JUDUL PENELITIAN
Nama Peneliti Utama dan Anggota Lengkap dengan Gelarnya
UNIVERSITAS SYIAH KUALA BULAN DAN TAHUN

Keterangan :

^{*)} Bidang Ilmu mengacu pada tema-tema unggulan yang telah ditetapkan dalam Roadmap penelitian Universitas Syiah Kuala :

- (1) Pengentasan kemiskinan;
- (2) Perubahan iklim dan pelestarian lingkungan (biodiversity);
- (3) Energi terbarukan;
- (4) Ketahanan pangan;
- (5) Gizi dan Penyakit tropis;
- (6) Mitigasi dan manajemen bencana;
- (7) Integrasi bangsa dan harmoni sosial termasuk penelitian dalam bidang kebudayaan;
- (8) otonomi daerah dan desentralisasi;
- (9) Seni dan sastra dalam mendukung industri kreatif (Creative Industry); dan
- (10) Infrastruktur, transportasi dan Industri pertahanan.

b. Halaman Pengesahan

1. Judul Penelitian :

2. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin : L / P
 - c. NIP :
 - d. Jabatan Struktural :
 - e. Jabatan fungsional :
 - f. Fakultas/Jurusan :
 - g. Pusat Penelitian :
 - h. Alamat :
 - i. Telpon/Faks :
 - j. Alamat Rumah :
 - k. Telpon/Faks/E-mail :

3. Jangka Waktu Penelitian : tahun
4. Pembiayaan
 - a. Jumlah biaya yang diajukan ke Dikti : Rp 100.000.000,00
 - b. Jumlah biaya dari sumber pembiayaan lain : Rp

Mengetahui :
Dekan/Ketua Lembaga/
Ketua Komisi,

Banda Aceh,

Ketua Peneliti,

NIP.

NIP.

Menyetujui :
Ketua Lembaga Penelitian
Universitas Syiah Kuala,

NIP.

c. Sistematika Usul Penelitian

Usul Penelitian disusun dengan sistematika sebagai berikut :

I. Identitas Penelitian

1. Judul Usulan :
(harus spesifik, tidak lebih dari 20 kata)
2. Ketua Peneliti :
 - a) Nama lengkap :
 - b) Bidang keahlian :
 - c) Jabatan Struktural :
 - d) Jabatan Fungsional :
 - e) Unit kerja :
 - f) Alamat surat :
 - g) Telpon/Faks :
 - h) E-mail :
3. Anggota peneliti (sebutkan nama dan gelar akademik, bidang keahlian, mata kuliah yang diampu yang relevan dengan topik penelitian, institusi, alokasi waktu/minggu, maksimum 3 orang).

Tim Peneliti

No.	Nama dan Gelar Akademik	Bidang Keahlian	Instansi	Alokasi waktu (jam/minggu)
1				
2				
3				

4. Objek penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian)
5. Masa pelaksanaan penelitian:
 - Mulai :
 - Berakhir :
6. Anggaran yang diusulkan:
 - Tahun pertama : Rp 100.000.000
 - Anggaran keseluruhan : Rp
7. Lokasi penelitian _____
8. Hasil yang ditargetkan (temuan baru/paket teknologi/hasil lain), beri penjelasan
9. Institusi lain yang terlibat
10. Keterangan lain yang dianggap perlu

II. Substansi Penelitian

ABSTRAK

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Tidak melebihi 200 kata, diketik dengan jarak baris 1 spasi. Dengan mencantumkan kata-kata kunci (key words) pada bagian [bawah abstrak](#).

BAB I. PENDAHULUAN

Latar Belakang (tidak lebih dari 1 halaman), Tujuan Khusus (tidak lebih dari 1 halaman), dan Urgensi (Keutamaan) Penelitian (tidak lebih dari 3 halaman).

BAB II. STUDI PUSTAKA

State of the art dalam bidang yang diteliti, hasil yang sudah dicapai, studi pendahuluan yang sudah dilaksanakan dan tidak melebihi 8 halaman.

BAB III. METODE PENELITIAN (sesuai dengan keperluan)

Dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, luaran (sesuai dengan luaran yang telah ditetapkan untuk dana hibah [penelitian strategis nasional](#)), dan [indikator capaian yang terukur](#).

BAB IV. PEMBIAYAAN

Pembiayaan diperinci berdasarkan jenis Pengeluaran, yaitu Gaji dan Upah, Peralatan, Bahan Habis Pakai (Material Penelitian), Perjalanan, dan Lain-lain (Pemeliharaan, Pertemuan/Lokakarya/Seminar, penggandaan, pelaporan, publikasi).

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN

d. Penjelasan Tambahan

I. Pertimbangan Alokasi Biaya

Jelaskan secara singkat tujuan dan alasan diperlukannya anggaran penelitian yang diajukan. Buat tabel perincian butir anggaran lengkap dengan harga satuan. Perincian anggaran harus dipisahkan untuk setiap tahun, sesuai dengan metode dan kegiatan tahun yang bersangkutan. Anggaran total maksimum Rp. 100.000.000,00 diperinci dengan jelas untuk setiap komponen biaya :

- 1) Honorarium tim peneliti maksimum 30% dari total kontrak;
- 2) Anggaran untuk komponen peralatan: nama komponen alat, spesifikasi, dan kegunaannya dalam penelitian;
- 3) Anggaran pembelian peralatan yang bersifat investasi tidak diperkenankan. Sewa peralatan utama maksimum Rp. 7.500.000,00 (sewa komputer, printer, scanner tidak diperkenankan);
- 4) Anggaran untuk bahan habis pakai (material penelitian): nama bahan dan penggunaannya dalam penelitian; dipilah menjadi alat tulis kantor, bahan kimia, dan lainnya (sebutkan);
- 5) Anggaran perjalanan: ke mana dan untuk keperluan apa (harus spesifik), termasuk seminar pemantauan terpusat;
- 6) Pengeluaran lain-lain: administrasi, pemeliharaan, perbaikan kerusakan, penelusuran pustaka, publikasi ilmiah, dll.

Pendanaan penelitian dapat bersifat multisumber dengan kejelasan target penelitian bagi setiap sumber dana. Usul penelitian yang memiliki kriteria ini akan mendapat nilai plus.

II. Dukungan pada Pelaksanaan Penelitian

Sebutkan dukungan dana penelitian bagi para peneliti utama, baik dari dalam maupun luar negeri, termasuk dana yang sedang berjalan, yang sedang dalam pertimbangan, dan yang baru diusulkan. Bila tidak ada, tuliskan dengan tegas 'tidak ada'. Bila ada dukungan dana, tuliskan nama lembaganya, nomor persetujuan, judul penelitian, jumlah dana (per tahun dan untuk keseluruhan proyek). Jelaskan isi dari penelitian pendukung.

Bila ada publikasi, penggantian, atau tambahan penelitian yang diusulkan, berikan justifikasi hal tersebut, baik yang menyangkut masalah ilmiah atau anggaran.

- 1) Dukungan Aktif yang Sedang Berjalan
- 2) Dukungan yang Sedang dalam Tahap Pertimbangan
- 3) Usulan yang Sedang Direncanakan atau dalam Taraf Persiapan

III. Sarana

Jelaskan sarana yang akan digunakan, termasuk kapasitas, daya dukung/kemampuan, dan berapa persen dapat menunjang kegiatan yang diusulkan. Jika diperlukan, jelaskan pula pengaturannya dengan institusi lain yang terkait.

- 1) Laboratorium
- 2) Peralatan Utama: sertakan daftar peralatan utama yang penting yang sudah tersedia untuk menunjang kegiatan penelitian yang diusulkan, di mana lokasinya, apa kegunaan, dan bagaimana kemampuannya.
- 3) Keterangan Tambahan: Informasi tambahan tentang lingkungan tempat kegiatan akan dilakukan. Tuliskan sarana pendukung termasuk bengkel (workshop) dan lainnya yang dapat dimanfaatkan selama kegiatan penelitian berlangsung.

IV. Biodata Peneliti

Informasikan secara lengkap biodata semua peneliti yang erat kaitannya dengan penelitian yang diusulkan. Setiap biodata harus ditandatangani dan diberi tanggal penandatanganan. 1) Identitas peneliti serta alamat lengkap 2) Pendidikan sarjana ke atas (nama perguruan tinggi dan lokasi, gelar, tahun tamat, bidang studi) 3) Pengalaman kerja dalam penelitian dan pengalaman profesional serta kedudukan/jabatan saat ini yang mencakup nama Institusi, jabatan, dan periode kerja yang disusun secara kronologis. 4) Daftar publikasi yang relevan dengan usul penelitian yang diajukan.

3. Evaluasi Usul Penelitian

Evaluasi usul penelitian Tahap I (desk evaluations) dan Tahap II (Seminar Usulan) menggunakan format yang sama seperti di bawah ini :

a. Instrumen Penilaian

FORMULIR PENILAIAN USUL

I. Identitas Penelitian

1. Perguruan Tinggi :
2. Judul Penelitian :
3. Ketua Peneliti :
4. Anggota Tim Peneliti : orang
5. Waktu Penelitian : tahun
6. Biaya

Biaya	Usul	Rekomendasi
Rp.	Rp.	Rp.

II. Kriteria Penilaian

Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor
Kesesuaian judul penelitian dengan Road map penelitian yang ditetapkan Institusi dan kaitannya dengan issue strategis nasional	15	
Perumusan Masalah dan tujuan penelitian	15	
Excellency Luaran/Produk Bio product/ model: Pentingnya penelitian dan hasil penelitian yang direncanakan	30	
Tinjauan Pustaka	15	
Metode Penelitian	15	
Kelayakan (Jadwal, personalisa, biaya, sarana dan prasarana penunjang)	10	

Keterangan:

- Setiap kriteria diberi Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Passing grade = 500 tanpa skor 1.
- Rekomendasi: Diterima/Ditolak
- Alasan Penolakan: a, b, c, d, e. (sebutkan.....)
- Saran Perbaikan:

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,

Nama jelas

b. Butir-butir Alasan Penolakan

KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	ALASAN PENOLAKAN
1. Judul penelitian	Kesesuaian judul penelitian dengan Road map penelitian yang ditetapkan Institusi dan kaitannya dengan issue strategis nasional	a. Judul kurang berkaitan dengan Issue strategis nasional dan road map penelitian Universitas Syiah Kuala
2. Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah dan Tujuan Penelitian	b. Perumusan masalah lemah, kurang mengarah, tujuan penelitian tidak jelas
3. Luaran (Publikasi dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi, Teknologi tepat guna, model Pembelajaran, pemberdayaan masyarakat, paten, buku ajar teori baru, atau kerjasama internasional)	Pentingnya penelitian yang direncanakan	c. Luaran (output) penelitian kurang bermanfaat bagi pengembangan ipteks, pembangunan, dan pengembangan institusi atau tidak berorientasi pada produk.
4. Tinjauan Pustaka	Studi pustaka/ kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan	d. Bahan kepustakaan kurang menunjang penelitian, pustaka tidak relevan, kurang mutakhir, umumnya bukan artikel jurnal ilmiah
5. Metode Penelitian	Desain metode penelitian	e. Metode penelitian yang dipakai kurang sesuai untuk mencapai tujuan penelitian
6. Kelayakan: - Jadwal - Personalia - Biaya - Sarana dan prasarana penunjang	- Uraian umum - Biodata - Rincian anggaran - Dukungan & sarana penunjang	f. Kelayakan pelaksanaan penelitian (personalia, jadwal, perkiraan biaya, dan sarana penunjang lainnya) kurang memadai.

Lain-lain (lingkari, bila ada)

1. Format tidak sesuai dengan yang ditentukan
2. Pustaka kurang menunjang (tidak relevan, kurang mutakhir, dan umumnya bukan hasil penelitian).
3. Belum mempunyai track record penelitian
4. Masalah sudah banyak diteliti atau kurang jelas
5. Permasalahan kurang relevan dengan bidang studi peneliti
6. Sumber daya pendukung kurang menunjang
7. Ketua peneliti masih menjadi ketua pada penelitian lain
8. Lainnya, harap sebutkan

c. Lembar Evaluasi Hibah Penelitian Strategis Nasional

1. Nama Peneliti :
2. NIP/NIK/ID lain :
3. Nomor Hp Aktif yang bisa dihubungi :
4. Perguruan Tinggi :
5. Judul Penelitian :
6. Jurusan/Departemen/prodi/lembaga/komisi :

NO	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT	SKOR (lingkari yang sesuai)	NILAI
1	Ketepatan Waktu Penyelesaian penelitian	30	1 2 4 5	
2	Penguasaan terhadap permasalahan yang diteliti	25	1 2 4 5	
3	Kualitas penelitian yang akan dilakukan**	25	1 2 4 5	
4	Jejak rekam (track record) peneliti	15	1 2 4 5	
5	Catatan/Rekomendasi dari pakar yang relevan dengan bidang pengusul	5	1 2 4 5	
Jumlah		100		

Catatan:

- Hasil pemeriksaan log book: Sangat baik/baik/kurang baik/buruk
- Hasil Pemeriksaan naskah publikasi: Sangat baik/baik/kurang baik/buruk
- Saran Perbaikan:

Kota, tanggal bulan tahun

Tim Penilai,

Nama jelas

4. Pemantauan Pelaksanaan Penelitian

a. Instrumen Pemantauan

FORMAT PEMANTAUAN LAPANGAN

I. Identitas Penelitian

1. Perguruan Tinggi :
2. Program studi/departemen/lembaga/komisi :
3. Judul Penelitian :
4. Ketua Peneliti :
5. Lokasi Penelitian
 - a. Jenis : Laboratorium/Rumah Kaca/ Lapangan, Lainnya*), sebutkan
.....
 - b. Nama lokasi :
 - c. Alamat :

II. Substansi Pemantauan

1. Cara Pemantauan : Tinjauan Lapangan/ Lab/ Wawancara, Lainnya sebutkan. **)
2. Pelaksanaan Penelitian : Sesuai/tidak sesuai dengan rencana*)
 - a. Tanggal Mulai :
 - b. Tanggal Selesai :
3. Peranan LP di Perguruan Tinggi Peneliti
 - a. Tanggal Mulai :
 - b. Tanggal Selesai :
5. Keterkaitan Penelitian Mhs S1:orang, dari PT
dengan Program Pendidikan Mhs S2:orang, dari PT.....
S1 dan/atau Pascasarjana Mhs. S3: orang, dari PT
6. Dalam pelaksanaan penelitian adakah yang tidak sesuai dengan usul penelitian. Bila ada sebut dan jelaskan alasannya
7. Masalah yang dihadapi peneliti dan upaya penyelesaiannya :
8. Keterkaitan Penelitian dengan
 - a. Program payung (laboratorium, jurusan, fakultas, pusat penelitian*) :.....
 - b. Program penelitian institusi/ lembaga di luar Perguruan Tinggi, sebutkan
9. Publikasi : Sudah terbit/akan terbit/sedang diajukan/tidak ada*)
 - a. Judul Artikel :
 - b. Nama Berkala/jurnal :
 - c. Edisi :
10. Pertemuan Ilmiah : Internasional/Nasional*) : Tempat/Waktu :
11. Potensi HKI (Hak Kekayaan : Ada (Paten/Hak Cipta**) Intelektual)
12. Keterkaitan Kewirausahaan
 - a. Desain awal penelitian : ada/tidak ada/tidak tahu*)
 - b. Nilai komersial hasil penelitian : ada/tidak ada/tidak tahu*)
13. Hasil Pemeriksaan Logbook : Ada/Tidak ada*) Buku Kas : Ada/Tidak ada**)
14. Penilaian Umum dan Saran :

Keterangan:


*) Coret yang tidak perlu

***) data dasar/foto/laporan

5. Laporan Hasil Penelitian

a. Sampul Muka

Gunakan sampul warna **Pink**, tulis semua nama peneliti (maks. 4 orang), lengkap dengan gelar akademik harus ditulis. Selengkapnya seperti format berikut.

Bidang Ilmu
LAPORAN PENELITIAN UNGGULAN STRATEGIS NASIONAL

JUDUL
Nama Peneliti Utama dan Anggota
UNIVERSITAS SYIAH KUALA BULAN DAN TAHUN

b. Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

1 Judul Penelitian :

2 Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. Jenis Kelamin : L/P

c. NIP :

d. Jabatan Fungsional :

e. Jabatan Struktural :

f. Bidang Keahlian :

g. Fakultas/Jurusan :

h. Perguruan Tinggi :

i. Tim Peneliti

No	Nama	Bidang Keahlian	Fakultas/Jurusan	Perguruan Tinggi
1.				
2.				
3.				

3. Pendanaan dan jangka waktu penelitian

a. Jangka waktu penelitian yang diusulkan : tahun

b. Biaya total yang diusulkan : Rp.

c. Biaya yang disetujui tahun : Rp.

Kota, tanggal bulan tahun

Mengetahui,

Dekan Fakultas/Ketua Lembaga/

Ketua Komisi

cap dan tanda tangan

Nama jelas

NIP.

Ketua Peneliti,

tanda tangan

Nama jelas

NIP

Menyetujui,
Ketua Lembaga Penelitian
Universitas Syiah Kuala,

Cap dan tanda tangan

Nama jelas

NIP.

* Berlaku untuk Laporan Akhir

b. Sistematika Laporan

Sistematika Laporan hasil Penelitian Unggulan Strategis Nasional mengikuti alur seperti berikut.

HALAMAN PENGESAHAN	i
A. LAPORAN HASIL PENELITIAN	
RINGKASAN DAN SUMMARY	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL*	v
DAFTAR GAMBAR*	vi
DAFTAR LAMPIRAN*	vii
BAB I. PENDAHULUAN	1
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
BAB III TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	
BAB IV METODE PENELITIAN	
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN	
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	
(Termasuk instrumen penelitian, personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya, dll.)	

B. DRAF ARTIKEL ILMIAH

Keterangan:

* Bila jumlah tabel atau gambar lebih dari satu

Catatan:

- Berlaku pula untuk laporan akhir yang bersifat kumulatif, merupakan sintesis dari semua kegiatan dan temuan.
- Lampirkan usul penelitian tahun berikut sesuai dengan sistematika Usul Penelitian, dijilid terpisah. Lampirkan pula fotokopi/reprint publikasi atau naskah artikel yang sedang diajukan ke jurnal ilmiah

c. Sistematika Laporan Eksekutif *(executive Summary)

(maksimum 5 halaman, 1.5 spasi, kertas A4, font 12, lengkapi dengan soft copy)

..... Judul^{1) 1)}

Oleh:

Boedi Setiawati, AL, BS Mardani dan E. Tukupohong²⁾

I. PERMASALAHAN DAN TUJUAN PENELITIAN (1/4 halaman)

II. INOVASI IPTEKS

- a. Kontribusi terhadap pembaharuan dan pengembangan ipteks
- b. Perluasan cakupan penelitian

III. KONTRIBUSI TERHADAP PEMBANGUNAN (1/2 halaman)

- a. Dalam mengatasi masalah pembangunan
- b. Penerapan teknologi ke arah komersial
- c. Alih teknologi
- d. Kelayakan memperoleh hak paten/cipta

IV. MANFAAT BAGI INSTITUSI (1/2 halaman)

- a. Keterlibatan unit-unit lain di perguruan tinggi dalam pelaksanaan penelitian
- b. Keterlibatan mahasiswa S1/S2/S3, lampirkan nama/NIM/judul tugas akhir (skripsi, tesis, disertasi) yang ditulis mahasiswa.
- c. Kerja sama dengan pihak luar (kontrak baru, royalti, dsb)

V. PUBLIKASI ILMIAH (sebagai lampiran)

- a. Dibuat dalam bentuk Daftar Publikasi Ilmiah (Format: Nama Penulis, Tahun, Judul Tulisan, Nama Jurnal, Volume, Halaman), atau nama pertemuan ilmiah, penyelenggara, lokasi dan tanggal/bulan pelaksanaan
- b. Sertakan satu eksemplar reprint/fotokopi dari setiap publikasi
- c. Bagi artikel yang sedang dalam proses penerbitan agar disebutkan rencana jurnal yang akan menerbitkan, serta lampirkan naskah tulisan.

1) Penelitian dibiayai melalui Hibah Penelitian Unggulan Strategis Nasional tahun Anggaran 2009

2) Dosen Departemen Fakultas Universitas Syiah Kuala